|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | | | | | | 开课单位 | |  | |
| 学 时 |  | 学 分 |  | 上课周次 | | |  | | 接纳人数 |  |
| 课  程  目  标  及  主  要  内  容 |  | | | | | | | | | |
| 任  课  教  师  简  介 |  | | | |  | | | | | |
|  | 任课教师 | |  | | |
| 联系电话 | |  | | |
| 家庭住址 | |  | | |
| 使用材料及参考书 | （需写清楚书名、主编、出版社等信息） | | | | | | | | | |
| 选课学生应具备的条 件 |  | | | | | | | | | |
| 对排课时间安排及管理的特殊要求（课堂个数、开课时间）： | | | | | | | | | | |
| 院（系、部、处）审查意见：  签章：  年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 教务处审批意见：  签章：  年 月 日 | | | | | | | | | | |

武昌首义学院通识选修课开课申请表