关于编制《武昌首义学院2023-2024学年本科教学质量报告》的通知

各相关职能部门：

根据2024年本科教学基本状态数据采集填报要求，现开展《学校2023-2024学年本科教学质量报告》编制发布工作。具体要求如下：

一、编制本科教学质量报告，所有数据基础以已采集的2024年度教学基本状态数据中的各类状态数据为准（**各项时间截点与状态数据采集截点一致**）。

二、本科教学质量报告的内容要求和分工：

| **类别** | **内容** | **负责单位** |
| --- | --- | --- |
| 本科教育基本情况 | 本科人才培养目标及服务面向 | 发展规划办公室、教务处 |
| 本科专业设置情况 |
| 各类全日制在校生情况及本科生所占比例 |
| 本科生生源质量情况 | 招生与就业指导处 |
| 师资与教学条件 | 学校师资队伍数量及结构情况 | 人事处 |
| 生师比 |
| 本科生主讲教师情况（主讲本科课程的教授占教授总数的比例（不含讲座））；教授承担本科课程情况（教授讲授本科课程占课程总门次数的比例） | 教务处 |
| 教师科研情况，教师获奖情况，教师论文（专著）情况，教师学习交流情况 | 科技处、教师发展中心 |
| 教学经费投入情况：（生均本科教学日常运行支出，本科专项教学经费（自然年度内学校立项用于本科教学改革和建设的专项经费总额）；生均本科实验经费（自然年度内学校用于实验教学运行、维护经费生均值）；生均本科实习经费（自然年度内用于本科培养方案内的实习环节支出经费生均值）） | 财务处 |
| 教学用房（生均教学行政用房，生均实验室面积）及其应用情况 | 发展规划办公室 |
| 图书（生均图书，电子图书、电子期刊种数）及其应用情况 | 图书馆 |
| 信息资源及其应用情况 | 图书馆、信息中心、教务处 |
| 设备（生均教学科研仪器设备值，当年新增教学科研仪器设备值）及其应用情况 | 设备处 |
| 教学建设与改革 | 揭示教学过程各主要方面和关键环节，包括专业建设、课程建设、教材建设、教学改革等。 | 教务处 |
| 开设“习近平总书记关于教育的重要论述研究”的课程情况，推进马工程重点教材统一使用情况 | 教务处 |
| 全校开设课程门数及选修课程开设情况（选修课学分占总学分的比例）、课堂教学规模、实践教学（实践教学学分占总学分的比例）、毕业论文（设计）以及学生创新创业教育等情况 | 教务处 |
| 专业培养能力 | 展示本科专业培养能力和发展水平，主要描述专业概况，突出特色、优势、问题及困难等，含专业目标培养、教学条件、人才培养情况，特别是人才培养目标定位与社会人才需求适应性、培养方案特点，在专业建设上经费投入和教学资源的使用情况，专业实践教学及实习实训基地，专业课程体系建设 | 教务处 |
| 立德树人落实机制、学风管理等概况 | 学生处 |
| 质量保障体系 | 阐述学校人才培养中心地位落实情况 | 校办 |
| 校领导班子研究本科教学工作情况、出台的相关政策措施 |
| 教学质量保障体系建设、日常监控及运行、规范教学行为情况 | 教学质量监测与评估中心 |
| 本科教学基本状态分析，开展专业评估、专业认证、国际评估情况等 |
| 学生学习效果 | 学生学习满意度（调查方法与结果） | 教学质量监测与评估中心 |
| 本科生毕业情况（应届本科生毕业率） | 教务处 |
| 学位授予情况（应届本科生学位授予率）、攻读研究生情况 |
| 就业情况（应届本科生初次就业率） | 招生与就业指导处 |
| 社会用人单位对毕业生评价（用人单位对毕业生满意度（调查方法与结果）） |
| 毕业生成就 |
| 学生获奖情况（学科竞赛类） | 教务处 |
| 学生获奖（专利）情况（文体活动类） | 学生处、校团委 |
| 学生创新创业教育与成果 |
| 特色发展 | 总结学校在本科教育教学工作中的特色和经验 | 教务处 |
| 需要解决的问题 | 针对影响教学质量的突出问题，分析主要原因，提出解决问题的措施及建议 | 教务处、教学质量监测与评估中心 |

（标红为2023年新增内容）

三、各相关单位在撰写本单位质量报告时，需如实提炼、总结，体现2023-2024学年本科教育教学工作进程中的工作实绩，突出教学改革亮点；分析与上一年相比取得的重大改进；对仍然存在的问题或改革遇到的困惑，作出深刻分析，提出能落到实处解决问题的目标与措施等，并提供相应的支撑数据。

四、所有文字资料要求在11月15日前提交给教学质量监测与评估中心刘媛媛。注：各项数据均保留小数点后两位数字。

教学质量监测与评估中心

2024年11月5日